**ИЗВЕЩЕНИЕ**

**НА ПРОВЕДЕНИЕ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА**

**на право размещения аттракционов**

**и иных объектов на территории МАУК «Парк Прибрежный»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | **Наименование пункта** | **Текст пояснений** |
| 1. | Наименование заказчика, контактная информация | Наименование: Муниципальное автономное учреждение культуры «Парк Прибрежный»(МАУК «ПАРК ПРИБРЕЖНЫЙ»)Местонахождение: 432072, г. Ульяновск, проспект Ленинского Комсомола, 41Контактное лицо: Мухин Юрий ВикторовичНомер контактного телефона: 8-937-882-53-50.Адрес электронной почты: park4179@mail.ru |
| 2. | Наименование, вид и предмет конкурса | Открытый конкурс на право размещения торговой точки (нестационарный павильон) на территории МАУК «Парк Прибрежный» |
| 3. | Местонахождение аттракциона | г. Ульяновск, пр-кт Генерала Тюленева, дом 44; Парк «Прибрежный» |
| 4. | Размер годовой платы за право размещения аттракциона/иного объекта | 96 084,00 рублей |
| 5. | Критерии конкурса | 1. **безопасность эксплуатации** объектов в полном соответствии с требованиями законодательства, нормативных и эксплуатационных документов;
2. **безопасность обслуживания,** ремонта и проведения модернизации объектов для развлечения;
3. **опыт работы** и квалификация участника: участники указывают в заявке стаж (опыт) работы, месторасположение и вид ранее организованной услуги с приложением подтверждающих документов (копии договоров на право размещения объекта за прошедшие периоды, либо иные документы, подтверждающие стаж (опыт) работы участника по заявленной услуге).
4. **соблюдение требований законодательства** о защите прав потребителей и законодательства в сфере благоустройства;
5. **внешний вид** объекта: участники прилагают к заявке рисунок, эскиз, фотографию объекта;
6. **наличие паспорта** (вывески) объекта содержащей название объектов, фирменное наименование владельца объекта (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя и физичекого лица), юридический адрес, режим работы;
7. **благоустройство и уборка территории**: участники прилагают к заявке рисунок, эскиз, фотография, дизайн-проект озеленения, установки газонов и цветников;
8. **содержание объектов в чистоте**, своевременную покраску и устранение повреждений на вывесках, конструктивных элементах, уборку и благоустройство площадки и прилегающей территории;

10) **предполагаемый уровень заработной платы** наёмных работников: участники представляют в виде справки, подписанной руководителем участника и скрепляется печатью;11) **срок эксплуатации** аттракционов и иных объектов: участники представляют копии паспортов на объекты;12) **технические характеристики** аттракционов и иных объектов, возрастные ограничения и т.д.;13) **предельные цены** (тарифы) на оказываемые услуги, надбавки к ним при осуществлении деятельности, предусмотренной договором на размещение;14) **возможность предоставления пятидесятипроцентной скидки** для детей из многодетных семей, детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. |
| 6. | Схема размещения и технические характеристики аттракциона | в соответствие с приложением 1 настоящей документации  |
| 7. | Дата публикации извещения | 12.11.2020 г. |
| 8. | Дата начала подачи заявок на участие в открытом конкурсе | 12.11.2020 г. |
| 9. | Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе | 07.12.2020 г. 11.00 |
| 10. | Дата, время и место проведения конкурса | 07.12.2020 г. 11.00, г. Ульяновск, проспект Ленинского Комсомола, 41, офис 519 |
| 10. | Место приёма заявок | 432072, г. Ульяновск, проспект Ленинского Комсомола, 41, офис 519 |
| 11. | Требования к участникам конкурса  | К участнику конкурса предъявляются следующие требования:1) отсутствие в отношении участника конкурса - юридического лица процедуры ликвидации и/или отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;2) отсутствие применения в отношении участника конкурса административного наказания в виде приостановления деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе.3) учреждение не вправе устанавливать иные требования к участникам конкурса. |
| 12. | Условия допуска к участию в конкурсе | Заявитель не допускается комиссией к участию в конкурсе в случаях:1) непредставления документов, определенных пунктами 6.2. и 6.3. настоящей документации, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 4.2. настоящей докмументации;3) несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации;4) наличия решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом т об открытии конкурсного производства;5) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе.6) Отказ в допуске к участию в конкурсе по иным основаниям не допускается. |
| 13. | Порядок подачи заявок на участие в конкурсе | согласно раздела 6 настоящей документации |
| 14. | Форма заявки на участие в конкурсе | в соответствие с приложением 2 настоящей документации |
| 15. | Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе | согласно раздела 7 настоящей документации |
| 16. | Порядок проведения конкурса | согласно раздела 8 настоящей документации |
| 17. | Порядок заключения договора по результатам конкурса | согласно раздела 10 настоящей документации |
| 18. | Срок заключения договора | 1 год |
| 19. | Проект договора | в соответствие с приложением 3 настоящей документации |
| 20. | Последствия признания конкурса несостоявшимся | согласно раздела 11 настоящей документации |